

## Factura Pequeño Contribuyente

LESBIA LISSETTE , BALCARCEL GABRIEL

Nit Emisor: 9609121

LESBIA LISSETTE BALCARCEL GABRIEL

7 AVENIDA 15-52 COLONIA MARISCAL, zona 11, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E55A531E-88EC-4175-92AC-C64723A3AF87

Serie: E55A531E Número de DTE: 2297184629

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2025 12:31:14

Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 12:31:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación; durante el periodo correspondiente del 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-56, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,838.71	0.00	0.00	7,838.71	
TOTALES:					0.00	0.00	7,838.71	

\* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

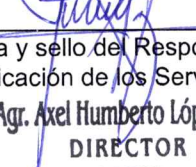
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E55A531E, número de DTE 2297184629 de fecha 31 de mayo de 2025, emitida por Lesbia Lissette Balcarcel Gabriel, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 05 de mayo del año 2025 al 31 de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-56 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2025.



(f)   
Lesbia Lissette Balcarcel Gabriel  
DPI: 2260 06484 0101

(f)   
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-56
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Lesbia Lissette Balcarcel Gabriel
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/05/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil ochocientos treinta y ocho quetzales con 71/100.		Q.7,838.71
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para Providencias y Oficios para dictámenes, opiniones y proyectos de resolución de primeras solicitudes, desistimientos, cesiones de derechos y prórrogas de arrendamiento, físicas y SIRO, durante el 05 de mayo al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas al departamento jurídico.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para memoriales y oficios de evacuación de audiencia por Recursos de Revocatoria presentados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el 05 de mayo al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado



3. Brindar apoyo técnico para la digitación de datos para informes y oficios en respuesta a solicitudes en materia jurídica.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la en digitación de datos para Oficios y colaboración en la elaboración de informes circunstanciados dando respuesta a solicitudes del Ministerio Público y diferentes Juzgados, durante el 05 de mayo al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico para la recopilación de información de expedientes para su traslado cuando proceda.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la en digitación de datos de información de expedientes para el traslado a la Procuraduría General de la Nación, digitación de providencias y oficios para departamento Técnico y Departamento de Recaudación, durante el 05 de mayo al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la en digitación de datos para la elaboración de oficios, memoriales y respuestas de usuarios presentadas a través de información pública y diferentes Instituciones del Estado, durante el 05 de mayo al 31 de mayo de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,  
(f)

Lesbia Lissette Balcarcel Gabriel

DPI: 2260 06484 0101

Celular: 5690-1541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

MSc. Licda. Dinora Corado  
Jefe del Departamento Jurídico  
con Funciones Temporales  
-OCRET-



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratado

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

